



ПІДПРИЄМНИЦЬКЕ ПРАВО

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

1. Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Галузь знань	<i>Для всіх (крім 081 Право)</i>
Спеціальність	<i>Для всіх спеціальностей (крім 081 Право)</i>
Освітня програма	<i>Для всіх програм (крім 081 Право)</i>
Статус дисципліни	<i>Нормативна</i>
Форма навчання	<i>заочна</i>
Рік підготовки, семестр	<i>2/3 курс, весінній / осінній семестри</i>
Обсяг дисципліни	<i>2 кредити ECTS / 60 годин Лекції – 6 год., практичні заняття – 2 год., самостійна робота – 52 год.</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>МКР, залік</i>
Розклад занять	<i>http://rozklad.kpi.ua/</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	<i>Лекції та практичні (семінарські) заняття: Викладачі кафедри інформаційного, господарського та адміністративного права</i>

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Основною метою навчальної дисципліни «Підприємницьке право» є засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних положень підприємницького права та основних правових інститутів у підприємницьких відносинах, понятійно-категоріального апарату та формування юридичного мислення на основі здобутих правових знань. Підготовка здобувачів вищої освіти спрямована на те, щоб випускники різних спеціальностей оволоділи необхідними знаннями в організації та здійсненні підприємницької діяльності, забезпечення дотримання ними вимог чинного законодавства, а також захисту їх прав та законних інтересів у взаємовідносинах з іншими суб'єктами підприємництва та органами державної влади, управління та місцевого самоврядування. Предметом вивчення навчальної дисципліни є відносини щодо організації та здійснення підприємницької діяльності, система законодавства, а також практика реалізації відповідних норм різноманітними суб'єктами.

Програму даного курсу спрямовано на формування у здобувачів вищої освіти таких **компетентностей**:

здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК 02);

здатність планувати та управляти часом (ЗК 03);

здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК 11).

здатність використовувати нормативну та правову документацію, що стосується інформаційно-телекомунікаційних мереж, телекомунікаційних та радіотехнічних систем (закони України, технічні регламенти, міжнародні та національні стандарти, рекомендації Міжнародного союзу електрозв'язку і т.п.) для вирішення професійних завдань (ФК 05);

готовність до вивчення науково-технічної інформації, вітчизняного і закордонного досвіду з тематики інвестиційного (або іншого) проекту засобів телекомунікацій та радіотехніки (ФК 14).

За результатами вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти мають продемонструвати такі результати навчання:

навички оцінювання, інтерпретації та синтезу інформації і даних (ПРН 05);

застосовувати міжособистісні навички для взаємодії з іншими людьми та залучення їх до командної роботи (ПРН 11);

толерантно сприймати та застосовувати етичні норми поведінки відносно інших людей (ПРН 12).

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Навчальна дисципліна «Підприємницьке право» базується загальних знаннях з правознавства.

3. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Місце права на підприємницьку діяльність в системі прав людини. Загальні засади підприємницької діяльності, підприємницьке законодавство

Зміст та сутність права на підприємницьку діяльність. Особливості реалізації права на підприємницьку діяльність. Поняття та ознаки підприємницької діяльності. Відмежування підприємницької діяльності від інших видів діяльності. Підприємницьке законодавство.

Тема 2. Загальні положення про суб'єктів підприємницької діяльності.

Поняття та ознаки суб'єктів підприємницької діяльності. Класифікація суб'єктів підприємницької діяльності. Права та обов'язки суб'єктів підприємницької діяльності. Загальний порядок створення суб'єктів підприємницької діяльності. Організаційно-правові форми суб'єктів підприємницької діяльності.

Тема 3. Характеристика правового статусу окремих суб'єктів підприємницької діяльності.

Поняття та види підприємств, їх правова характеристика. Господарські товариства як суб'єкти підприємництва. Кооперативи як суб'єкти підприємницької діяльності. Об'єднання підприємств як суб'єкти підприємницької діяльності. Фізична особа як суб'єкт підприємницької діяльності. Припинення суб'єктів підприємництва. Порядок реорганізації та ліквідації суб'єктів підприємництва.

Тема 4. Державне регулювання та легалізація (легітимація) підприємницької діяльності

Поняття, методи, засоби державного регулювання господарських відносин. Правове регулювання участі держави у підприємницькій діяльності. Державна підтримка суб'єктів підприємництва. Поняття легалізації (легітимації) підприємницької діяльності. Порядок створення та державної реєстрації суб'єктів підприємництва, загальні умови здійснення підприємницької діяльності. Спеціальні умови здійснення підприємницької діяльності. Ліцензування у підприємницькій діяльності. Припинення суб'єктів підприємництва. Порядок реорганізації та ліквідації суб'єктів підприємництва.

Тема 5. Правовий режим майна суб'єктів підприємницької діяльності

Поняття та види майна у підприємницькій діяльності. Джерела формування майна суб'єктів підприємницької діяльності. Види правового режиму майна суб'єктів підприємницької діяльності. Характеристика права власності як основного правового режиму майна суб'єктів підприємницької діяльності. Характеристика права оренди майна суб'єктами підприємницької діяльності. Особливості використання природних ресурсів, прав інтелектуальної власності у підприємницькій діяльності. Корпоративні права суб'єктів підприємництва.

Тема 6. Господарські зобов'язання. Договори у підприємницькій діяльності

Поняття, підстави виникнення господарських зобов'язань, їх види. Виконання та припинення господарських зобов'язань.

Поняття та види господарських договорів. Зміст і форма господарського договору. Укладення господарського договору, його виконання, зміна і розірвання. Характеристика різних видів договорів у сфері підприємницької діяльності: договори на реалізацію майна, продукції, договори про використання майна, договори про виконання робіт і надання послуг та ін.

Тема 7. Відповідальність суб'єктів підприємницької діяльності

Поняття та види юридичної відповідальності та загальні засади відповідальності суб'єктів підприємництва. Поняття, ознаки та принципи господарсько-правової відповідальності. Підстави та межі господарсько-правової відповідальності. Види господарських санкцій. Відшкодування збитків. Штрафні санкції. Оперативно-господарські санкції. Адміністративно-господарські санкції.

Особливості адміністративної та кримінальної відповідальності у сфері підприємницької діяльності.

Тема 8. Захист прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності

Поняття та правова основа захисту прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності. Підстави захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності. Форми та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності. Загальні положення про судовий захист суб'єктів підприємницької діяльності.

4. Навчальні матеріали та ресурси

Для успішного вивчення дисципліни достатньо опрацювати навчальний матеріал, який викладається на лекціях, а також ознайомитись з наступними джерелами.

4.1. Підручники, посібники

1. Господарське право: Практикум / А.Г. Бобкова (кер.авт. кол.), К.О. Калаченкова, Ю.О. Моїсєєв, Ю.М. Павлюченко та ін.; за заг. ред. А.Г. Бобкової. Харків : Право, 2018. 592 с.

2. Господарське право: навчально-методичний посібник (для студентів денної та заочної форми навчання) / Подцерковний О. П., Добровольська В. В., Зятіна Д. В., Будурова Г.М. Одеса, 2021. 166 с. <http://dspace.onua.edu.ua/handle/11300/14352>

3. Господарське право: навч. посібник / укл. А.А. Бутирський. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 144 с.
https://archer.chnu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/841/Hospodarske_pravo.pdf?sequence=1&isAllowed=y

4. Господарське право (Загальна частина) : підручник / за ред. В. С. Щербини, В. В. Резнікової. Київ : Видавництво Ліра-К, 2023. 588 с

5. Господарське право (загальна частина): курс лекцій / О. М. Вінник. К. : Вид-во Ліра-К, 2020. 240 с.

6. Цивільне право (загальна частина). Курс лекцій: навч. посіб. / за редак. І.Спасибо-Фатеевої. Харків: ЕКУС, 2021. 448.

7. Господарське право: особлива частина (правове регулювання господарських відносин в окремих галузях економіки) : навчальний посібник / д-р юрид. наук, проф. Б. В. Деревянко; МВС України, Донецький державний університет внутрішніх справ. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. 314 с. URL: https://hozpravoreposit.kyiv.ua/bitstream/handle/765432198/136/Derevyanko_posibnik_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y

4.2. Нормативно-правові акти України

1. Конституція України від 28.06.1996 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>

2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text> (втратив чинність 28.08.2025 р.)

3. Цивільний кодекс України 16.01.2003 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>.

4. Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII «Про господарські товариства». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12#Text>

5. Закон України від 27.07.2022 р. № 2465-IX «Про акціонерні товариства». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2465-20#Text>

6. Закон України від 6.02.2018 р. № 2275-VIII «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19#Text>

7. Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>

8. Закон України від 02.03.2015 р. № 222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>

9. Закон України від 19.05.2011 р. № 3392-VI «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3392-17#Text>

10. Закон України від 15.07.2021 р. № 1667-IX «Про стимулювання розвитку цифрової економіки в Україні». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1667-20#Text>

Для пошуку нормативно-правових актів необхідно використовувати офіційний інтернет-портал:

1. Офіційний портал Верховної Ради України: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Судова влада України: <https://court.gov.ua/>

3. Реєстр судових рішень: <https://reyestr.court.gov.ua/>

Інформаційні ресурси

1. Фонд розвитку підприємництва <https://bdf.gov.ua>
2. Навчальна платформа для підприємців <https://startbusiness.com.ua>
3. ЮРЛІГА. Аналітика <https://jurliga.ligazakon.net/ua/analytics/>
4. Платформа юридичних консультацій «WikiLegalAid» <https://wiki.legalaid.gov.ua/>

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 60 годин/2 кредити ECTS. Навчальна дисципліна містить 8 тем.

Методика опанування навчальної дисципліни базується на поєднанні послідовності вивчення лекційного матеріалу, опрацювання завдань на практичному (семінарському) занятті, самостійної роботи студентів з використанням основного і додаткового матеріалу з різних інформаційних джерел.

В процесі викладання навчальної дисципліни застосовуються методи дискусії, «мозкового штурму», кейс-метод, творчого пошуку, роботи в малих групах, які допомагають покращити результативність і засвоєння матеріалу, допомагають навчити висловлювати свою думку.

На лекціях дається матеріал для опрацювання у формі презентацій, лекцій-пояснень. Більшість питань дисципліни виносяться на самостійне опрацювання. Під час лекції здобувачі мають можливість ставити запитання. З окремих питань лекційного курсу може проводитися дискусія між лектором та здобувачами – або акцентувати увагу на важливих, принципових та проблемних моментах.

Мета практичного (семінарського) заняття – надати допомогу при поглибленому вивченні теоретичних положень курсу, виробити у студентів вміння правильно орієнтуватися та застосовувати законодавство у сфері підприємництва.

Для підготовки до практичного (семінарського) заняття необхідно використовувати лекційні нотатки, рекомендовану літературу та чинне законодавство України з відповідної теми.

Політика та контроль

6. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування **лекцій і практичних (семінарських) занять** є правом студента, але присутність на лекційних заняттях є бажаною, так як викладач роз'яснює основні питання теми, термінологію, окремі положення законодавства, що сприяє більш легкому сприйняттю матеріалу і подальшому опрацюванню різного роду завдань.

При підготовці до практичного (семінарського) заняття студенти мають приділяти увагу матеріалу, зазначеному у плані відповідної лекції, а також іншим рекомендованим джерелам.

На практичному (семінарському) занятті передбачається активна участь студента. Важливою при цьому, є участь в обговоренні питань теми. Активна участь студента на практичному (семінарському) занятті впливає на рейтинг його знань.

Обов'язковим для студента є **виконання модульної контрольної роботи (МКР) у формі індивідуального семестрового завдання.**

Метою виконання МКР є засвоєння понятійного апарату навчальної дисципліни, формування вмінь логічного та послідовного викладення теоретичного матеріалу з дисципліни; аргументування власної позиції на основі законодавства, узагальнення

відповідних положень законодавства. Виконання МКР розвиває навички самостійної роботи з навчальною та науковою літературою, законодавством та практикою його застосування, сприяє формуванню вміння використовувати знання для вирішення відповідних практичних завдань.

МКР полягає у підготовці презентації щодо юридичних засад ведення бізнесу в певній галузі (щодо певного виду підприємницької діяльності). Рекомендації до виконання цієї роботи надає викладач.

7. Самостійна робота

Види самостійної роботи:

Самостійна робота є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом і виконується в позааудиторний час. Навчальний час, відведений для самостійної роботи здобувача, регламентується робочим навчальним планом.

Зміст самостійної роботи визначається робочою програмою навчальної дисципліни, методичними матеріалами, завданнями викладача.

Самостійна робота полягає у:

- 1) опрацюванні окремих питань теми або тем, що не були розглянуті під час лекції або практичного (семінарського) заняття;
- 2) підготовці до тестування;
- 3) підготовці до МКР;
- 4) підготовці до заліку (за потреби).

Універсальною формою самостійної роботи студентів є робота з конспектами, матеріалами лекцій, підручниками, нормативно-правовими актами, науковою літературою, Інтернет-ресурсами. При цьому слід застосовувати виключно чинне, на момент виконання завдання (на час підготовки до заняття), законодавство.

Для використання останньої редакції доцільно використовувати відповідні аналітичні інформаційно-правові системи або вільно доступні ресурси мережі Інтернет на сайтах <http://rada.gov.ua/> та інших.

Із судовою практикою при необхідності можна ознайомитися в Єдиному реєстрі судових рішень в мережі Інтернет на сайті <http://reyestr.court.gov.ua/>

8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Рейтинг здобувача вищої освіти з дисципліни складається з балів, які можна отримати за:

- 1) роботу на практичному (семінарському) занятті;
- 2) МКР;
- 3) тестування;
- 4) залік (за потреби)

Семестровий контроль: залік.

Рейтингова оцінка доводиться до здобувачів на заліку під час заліково-екзаменаційної сесії.

Умови допуску до семестрового контролю: рейтингова оцінка студента становить не менше **30 балів**. Обов'язковою умовою допуску до заліку є підготовка **МКР**.

Здобувачі, які виконали всі умови допуску до заліку та набрали **60 і більше балів**, отримують відповідну рейтингову оцінку без потреби проходження заходу семестрового контролю.

Здобувачі, які виконали умови допуску до заліку, але набрали менше 60 балів, а також ті, хто бажають підвищити свою рейтингову оцінку, проходять захід семестрового контролю у формі, **залікової роботи**.

Зі здобувачами, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку **менше 60 балів**, а також з тими здобувачами, хто бажає підвищити свою рейтингову оцінку, відповідно до розкладу проведення заліків викладач проводить семестровий контроль (залікову роботу). Залікова робота проходить у формі усної співбесіди за окремими питаннями, передбаченими у Додатку 1.

Якщо здобувач, який складав залік для підвищення своєї рейтингової оцінки і за його результатами отримав меншу кількість балів, ніж кількість балів, отриманих за результатами заходів поточного контролю, то у цьому випадку застосовується «жорсткий» підхід - здобувач отримує рейтингову оцінку за результатами залікової роботи.

Рейтингова система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід оцінювання	%	Ваговий бал	Кіл-ть	Всього
1.	Робота на практичному занятті	15	15	1	15
2.	Тестування	35	35	1	35
3.	МКР	50	50	1	50
	Всього				100

Критерії оцінювання академічних досягнень здобувачів

Критерії оцінювання роботи на практичному занятті:

Критерій	Бал
відповідь свідчить про уміння використовувати теоретичний матеріал, застосовувати необхідні нормативно-правові акти, самостійно мислити, робити висновки	14-15
відповідь свідчить про достатнє знання теоретичного і нормативного матеріалу; у відповіді є незначні неточності	8-13
відповідь свідчить про поверхневе знання теоретичного і нормативного матеріалу; у відповіді є суттєві неточності	2-7
відповідь свідчить про істотні прогалини у знанні теоретичного і нормативного матеріалу	0-1

Критеріями оцінювання МКР є:

Критерій	Бал
рівень володіння теоретичним матеріалом та законодавством щодо обраної теми, повнота відповідей на питання	15
використання чинних нормативно-правових актів з теми	5
використання різних джерел (законодавство, матеріали практики, аналітичний матеріал, статистична інформація тощо)	10
оформлення роботи (презентації), подача матеріалу (структурованість, зрозумілість, наочність, наявність висновків)	10
захист роботи, відповіді на питання	10
Всього	50

Критерії оцінювання тестування

Тестування проводиться у період сесії, перед заліком і включає питання з усіх тем дисципліни. Правильна відповідь на одне тестове питання оцінюється у 1 бал. Максимальна оцінка за контрольну роботу **35 балів**.

Критерії оцінювання усної співбесіди

Здобувачі, які набрали протягом семестру **30-59 балів**, зобов'язані скласти залікову роботу відповідно до переліку питань, передбачених у Додатку 1. Здобувачу задається 5 питань, відповідь на кожне з яких оцінюється виходячи з **20 балів**. Семестровий контроль виставляється за результатами залікової роботи.

Критерій	Бал
Надано відповіді на всі запитання, при цьому відповідь свідчить про уміння використовувати теоретичний матеріал, знання необхідних нормативно-правових актів, уміння самостійно мислити, робити висновки, робити приклади.	19-20
Надано відповіді на більшість запитань, при цьому відповідь свідчить про достатнє знання теоретичного матеріалу та законодавства; або у відповіді є незначні неточності	13-18
Відповіді на запитання є неповними, свідчать про поверхневе знання теоретичного матеріалу та законодавства; або у відповіді є суттєві неточності	6-12
Не надано відповідей на більшість запитань, при цьому відповіді свідчать про істотні прогалини у знанні теоретичного матеріалу та законодавства.	0-5

Заохочувальні бали

Студент має можливість отримати до 10 **заохочувальних балів** в межах загальної кількості балів за виконання творчих робіт з дисципліни, зокрема:

- участь у факультетських, інститутських олімпіадах з дисципліни
- участь у конкурсах робіт з тематики дисципліни
- підготовка оглядів наукових праць, тез доповідей на науково-практичну конференцію та наукових статей за тематикою дисципліни
- проходження онлайн-курсів за тематикою дисципліни із отриманням сертифікату.

Важливо! Виконання вищезазначених видів робіт має бути обов'язково погоджено із викладачем. В процесі погодження викладач повідомляє студенту кількість балів за певний вид роботи, яка визначається із урахуванням обсягу годин онлайн-курсу, рівня конкурсного заходу, складності тематики наукової роботи, результатів, які можуть бути набути під час їх виконання тощо. За виконання завдання без погодження з викладачем бали не виставляються.

Для отримання здобувачем вищої освіти відповідних оцінок (ECTS та традиційних) його рейтингова оцінка (RD) переводиться згідно з таблицею:

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно

64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Важливе значення мають рекомендації викладача для самостійного опрацювання нормативно-правових актів. Студент, користуючись порадами викладача з перших занять повинен опанувати рекомендовані положення Цивільного та Господарського кодексів України, інших законів, що регулюють сферу підприємництва.

Політика навчальної дисципліни «Підприємницьке право» передбачає відповідальність викладача і студента, прозорість оцінювання, інформування та реалізацію політики академічної доброчесності.

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

(інша необхідна інформація стосовно академічної доброчесності)

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Студент повинен ознайомитись із цим загально університетським документом і винести для себе наступне: академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатів навчання за дисципліною і отримання позитивної оцінки з поточного та підсумкового контролю. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування виконаних робіт одногрупників, плагіату (відтворення опублікованих робіт без зазначенні авторів цих робіт та без належного посилання на видання цієї роботи). У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат), робота оцінюється незадовільно.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доцентом кафедри інформаційного, господарського та адміністративного права, к.ю.н, доцентом Липницькою Євгенією Олександрівною.

Ухвалено кафедрою інформаційного, господарського та адміністративного права (протокол № 15 від «26» травня 2025 року)

Погоджено Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського (протокол № 8 від «29» травня 2025 року).

Перелік питань, які виносяться на залік:

1. Поняття та ознаки , види підприємницької діяльності.
2. Відмежування підприємницької діяльності від інших видів діяльності.
3. Право на підприємницьку діяльність.
4. Правова основа здійснення підприємницької діяльності та система джерел підприємницького права.
5. Поняття та ознаки суб'єктів підприємницької діяльності, їх правосуб'єктність.
6. Основні права та обов'язки суб'єктів підприємництва.
7. Класифікація суб'єктів підприємницької діяльності.
8. Поняття та види підприємств, їх характеристика їх правового статусу.
9. Господарські товариства як суб'єкти підприємництва.
10. Фізична особа як суб'єкт підприємницької діяльності.
11. Характеристика інших суб'єктів підприємництва.
12. Значення та засоби державного регулювання господарських відносин.
13. Державна підтримка суб'єктів підприємництва.
14. Порядок створення та державної реєстрації суб'єктів підприємництва, загальні умови здійснення підприємницької діяльності.
15. Спеціальні умови здійснення підприємницької діяльності.
16. Ліцензування у підприємницькій діяльності.
17. Дозволи на здійснення підприємницької діяльності.
18. Припинення суб'єктів підприємництва.
19. Поняття та види майна у підприємницькій діяльності.
20. Джерела формування майна суб'єктів підприємницької діяльності.
21. Види правового режиму майна суб'єктів підприємницької діяльності.
22. Право власності та право оренди як правові режими майна суб'єктів підприємницької діяльності.
23. Використання у підприємницькій діяльності прав інтелектуальної власності.
24. Корпоративні права суб'єктів підприємництва.
25. Поняття та види господарських зобов'язань.
26. Поняття та ознаки, види господарських договорів.
27. Зміст і форма господарського договору.
28. Укладення господарських договорів, їх виконання, зміна і розірвання.
29. Поняття та види юридичної відповідальності та загальні засади відповідальності суб'єктів підприємництва.
30. Поняття, ознаки, функції та підстави юридичної відповідальності.
31. Види юридичної відповідальності, що можуть застосовуватися до суб'єктів підприємництва.
32. Цивільно-правова відповідальність суб'єктів підприємництва.
33. Неустойка, штраф, пеня як санкції за порушення договірних зобов'язань суб'єктів підприємництва.
34. Стягнення збитків як форма цивільно-правової відповідальності.
35. Особливості адміністративної та кримінальної відповідальності за правопорушення у сфері підприємницької діяльності.
36. Поняття та правова основа захисту прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності.
37. Підстави захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності.
38. Форми та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності.
39. Загальні положення про судовий захист суб'єктів підприємницької діяльності.
40. Захист прав суб'єктів підприємницької діяльності судами загальної юрисдикції, господарськими та адміністративними судами.